

Zarządzenie Nr W.120.15.2013
Wójta Gminy Siedlce
z dnia 17 kwietnia 2013 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2013 roku.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXIII/192/2012 Rady Gminy Siedlce z dnia 25 października 2012 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Siedlce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013

Wójt Gminy Siedlce zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na przygotowanie i realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - 1) dofinansowanie zajęć o charakterze profilaktycznym dla dzieci i młodzieży w świetlicach środowiskowych,
 - 2) dofinansowanie kolonii profilaktycznych dla dzieci i młodzieży,
 - 3) pomoc terapeutyczno-rehabilitacyjna dla osób uzależnionych i ich rodzin.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych w zakresie określonym w ust. 1 nastąpi w formie wsparcia zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) realizujące statutowe zadania w zakresie profilaktyki.

§ 2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Siedlce,
- 2) w siedzibie Urzędu Gminy Siedlce, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Planowania i Finansów.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Miroslaw Bieniek

Wójt Gminy Siedlce

działając na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), Uchwały Nr XXIII/192/2012 Rady Gminy Siedlce z dnia 25 października 2012 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Siedlce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012”

ogłasza otwarty konkurs ofert na przygotowanie i realizację zadania publicznego w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

I. Konkurs adresowany jest do:

1. Organizacji pozarządowych,
2. Osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. Stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
4. Spółdzielni socjalnych,
5. Spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

II. Rodzaj zadań, wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację, termin oraz warunki realizacji zadań

1. Prowadzenie zajęć o charakterze profilaktycznym, dla dzieci i młodzieży w świetlicach środowiskowych

- 1) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadania wynosi - 60 000,00 zł.
- 2) zlecenie zadania odbędzie się w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- 3) termin realizacji zadania **od 01 czerwca do 30 września 2013 roku**. Wydatki poniesione przed datą podpisania umowy i po dniu zakończenia realizacji zadania nie będą mogły być rozliczone.
- 4) warunki realizacji zadania:
 - a) miejsce realizacji zadania: Grabianów, Grubale, Nowe Opole, Pruszynek, Rakowiec, Ujrzanów,
 - b) zapewnienie bazy lokalowej do realizacji zadania,
 - c) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień,
 - d) prowadzenie zajęć co najmniej 2 razy w tygodniu po 3 godziny (w okresie roku szkolnego w godzinach popołudniowych, w okresie wakacji wskazane jest prowadzenie zajęć 3 razy w tygodniu od godz. 11:00 – ewentualna zmiana godzin możliwa po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą)
 - e) zapewnienie uczestnikom przedmiotów niezbędnych do zajęć
 - f) objęcie pomocą jak największej liczby dzieci (nie mniej niż 25 dzieci w każdej świetlicy)

- g) zapewnienie dzieciom posiłku w trakcie prowadzonych zajęć
- h) zorganizowanie w okresie wakacyjnym dwóch wycieczek

2. Dofinansowanie kolonii profilaktycznych dla dzieci i młodzieży

- 1) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadania wynosi – 30 000,00 zł.
- 2) zlecenie zadania odbędzie się w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji
- 3) termin realizacji zadania od 28 czerwca do 30 sierpnia 2013 roku. Wydatki poniesione przed datą podpisania umowy i po dniu zakończenia realizacji zadania nie będą mogły być rozliczone.
- 4) warunki realizacji zadania:
 - a) wypoczynek w formie wyjazdowej (kolonie, obozy)
 - b) czas trwania wypoczynku 10 -14 dni
 - c) uczestnicy wypoczynku dzieci i młodzież z gminy Siedlce w wieku 7 – 16 lat (grupa 45 dzieci wskazana przez GOPS)
 - d) zapewnienie transportu, noclegu, `wyżywienia
 - e) ubezpieczenie uczestników
 - f) podczas pobytu zorganizowanie wycieczek wyjazdowych
 - g) prowadzenie zajęć z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień

3. Pomoc terapeutyczno-rehabilitacyjna dla osób uzależnionych i ich rodzin

- 1) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadania wynosi – 5 000,00 zł.
- 2) zlecenie zadania odbędzie się w formie wsparcia zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji
- 3) termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2013 roku. Wydatki poniesione przed datą podpisania umowy i po dniu zakończenia realizacji zadania nie będą mogły być rozliczone.
- 4) warunki realizacji zadania:
 - a) prowadzenie terapii indywidualnej i grupowej osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych,
 - b) prowadzenie grup wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
 - c) diagnoza i konsultacje psychiatryczne, psychologiczne.Powyższe formy pomocy powinny być udzielane niezależnie od posiadanego ubezpieczenia zdrowotnego.
4. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zadania należy realizować w taki sposób by działaniami wynikającymi z poszczególnych programów została objęta jak największa liczba uczestników – mieszkańców Gminy Siedlce.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną ujęte w wiążącej stronie umowy.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. O dotację zadania może ubiegać się wyłącznie podmiot realizujący zadanie na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców, a zadanie musi być przedmiotem jego działalności statutowej.

3. Organizacje ubiegające się o wsparcie realizacji zadania publicznego z budżetu Gminy Siedlce zobowiązane są do zadeklarowania udziału własnego w wysokości 10% planowanych kosztów zadania określonego w ofercie konkursowej.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana w ofercie, oferent może wycofać ofertę lub wykonać zadanie zgodnie z ofertą oraz zaktualizowanym stosownie do przyznanej dotacji harmonogramem i kosztorysem.
5. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
6. Dotacja będzie przekazywana jednorazowo lub w transzach (terminy wypłat zostaną dostosowane do etapów realizacji zadania z oferentem) w zależności od wysokości przyznanych środków.
7. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów związanych bezpośrednio z realizacją zadania, nie mogą być przeznaczone na zadania o charakterze inwestycyjnym, na działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, na działalność polityczną i religijną.

IV. Termin i miejsce składania ofert, wymagane dokumenty

1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania w Urzędzie Gminy Siedlce, ul. Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 10 maja 2013 roku do godz.15:00**, w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób – pełna nazwa zadania zgodna z treścią ogłoszenia na które składana jest oferta konkursowa, nazwa podmiotu składającego ofertę. O terminie złożenia decyduje data wpływu oferty do Urzędu.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (- ów),
 - 3) umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku realizacji zadania w partnerstwie.
3. Wszystkie kopie dokumentów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.
4. Gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie z KRS – należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia.
5. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną dokumentacją pozostają w aktach Urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy.
6. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Gminy Siedlce www.gminasiedlce.pl (zakładka „Organizacje pozarządowe”- informacje ogólne) lub otrzymać w Urzędzie Gminy Siedlce, ul. Asłanowicza 10, pok. 30 II piętro.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Oferty będą analizowane i oceniane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Siedlce, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

2. Zasady działania Komisji określa Zarządzenie Nr 78/2011 Wójta Gminy Siedlce z dnia 19 grudnia 2011 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowych do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Komisja Konkursowa dokona analizy złożonych ofert i wybierze najkorzystniejszą biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - 2) kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - 4) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - 6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotu, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.
4. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Siedlce w formie zarządzenia po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej.
5. Od Zarządzenia Wójta Gminy Siedlce w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
6. Zarządzenie Wójta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem którego oferta została wybrana w postępowaniu konkursowym.
7. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Siedlce, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
8. Konkurs unieważnia się w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w ogłoszeniu konkursowym.

VI. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju, w tym wysokość udzielonych dotacji

Lp.	Rodzaj realizowanego zadania	2012 rok
1.	Dofinansowanie zajęć o charakterze profilaktycznym dla dzieci i młodzieży w świetlicach środowiskowych	60 000,00 zł
2.	Dofinansowanie kolonii i obozów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży	30 000,00 zł
3.	Pomoc terapeutyczno-rehabilitacyjna dla osób uzależnionych i ich rodzin	0,00 zł

Szczegółowe informacje na temat ww. konkursu można uzyskać pod nr telefonu 25 632 77 31 w. 10 lub w Urzędzie Gminy Siedlce II piętro pokój nr 30.

WÓJT

Mirosław Bieniek